

**YÜKSEKÖĞRETİM KURUMLARI
OSMANİYE KORKUT ATA ÜNİVERSİTESİ
KÜTÜPHANE VE DOKÜMANTASYON DAİRE BAŞKANLIĞI**

179 KISIM (179 ADET) YABANCI DİLDE BASILI KİTAP ALIMI

179 Kısım (179 Adet) Yabancı Dilde Basılı Kitap Alımı 4734 sayılı Kamu İhale Kanununun 19 uncu maddesine göre açık ihale usulü ile ihale edilecektir. İhaleye ilişkin ayrıntılı bilgiler aşağıda yer almaktadır:

- İhale Kayıt Numarası :2016/382966
- 1-İdarenin
a)Adresi :FAKIUSAGI MAH. KAZIM TULUCU CAD. KARACAOĞLAN YERLEŞKESİ 80000 OSMANİYE MERKEZ/OSMANİYE
- b) Telefon ve faks numarası :3288271000 - 3288271031
- c) Elektronik Posta Adresi :kutuphane@osmaniye.edu.tr
- ç) İhale dokümanının görülebileceği internet adresi (varsa) :https://ekap.kik.gov.tr/EKAP/
- 2-İhale konusu malın
a) Niteliği, türü ve miktarı :179 Kısım (179 Adet) Yabancı Dilde Basılı Kitap Alımı
Ayrıntılı bilgiye EKAP'ta yer alan ihale dokümanı içinde bulunan idari şartnameden ulaşılabilir.
- b) Teslim yeri :Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Karacaoğlan Yerleşkesi Yeni Kütüphane Binası
- c) Teslim tarihi :Sözleşmenin imzalandığı gün, idare tarafından yüklenicinin kendisine veya tebligat için gösterdiği adrese yapılacak işe başlama talimatının tebliğinden itibaren mal teslim edilecek/ işe başlanacaktır. İşin süresi 50 (Elli) takvim günüdür. Sözleşmenin imzalanmasını takip eden 50 gün içerisinde yüklenici teslimi gerçekleştirecektir.
- 3- İhalenin
a) Yapılacağı yer :Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı Toplantı Salonu
- b) Tarihi ve saati :06.10.2016 - 10:00
4. İhaleye katılabilme şartları ve istenilen belgeler ile yeterlik değerlendirmesinde uygulanacak kriterler:
- 4.1. İhaleye katılma şartları ve istenilen belgeler:
- 4.1.1. Mevzuatı gereği kayıtlı olduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odası ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odası belgesi;
- 4.1.1.1. Gerçek kişi olması halinde, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, ilgisine göre Ticaret ve/veya Sanayi Odasına ya da ilgili Esnaf ve Sanatkarlar Odasına kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- 4.1.1.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgili mevzuatı gereği kayıtlı bulunduğu Ticaret ve/veya Sanayi Odasından, ilk ilan veya ihale tarihinin içinde bulunduğu yılda alınmış, tüzel kişiliğin odaya kayıtlı olduğunu gösterir belge,
- 4.1.2. Teklif vermeye yetkili olduğunu gösteren imza beyannamesi veya imza sirküleri;
- 4.1.2.1. Gerçek kişi olması halinde, noter tasdikli imza beyannamesi,
- 4.1.2.2. Tüzel kişi olması halinde, ilgisine göre tüzel kişiliğin ortakları, üyeleri veya kurucuları ile tüzel kişiliğin yönetimindeki görevlileri belirten son durumu gösterir Ticaret Sicil Gazetesi, bu bilgilerin tamamının bir Ticaret Sicil Gazetesinde bulunmaması halinde, bu bilgilerin tümünü göstermek üzere ilgili Ticaret Sicil Gazeteleri veya bu hususları gösteren belgeler ile tüzel kişiliğin noter tasdikli imza sirküleri,
- 4.1.3. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen teklif mektubu.
- 4.1.4. Şekli ve içeriği İdari Şartnamede belirlenen geçici teminat.
- 4.1.5 İhale konusu alımın tamamı veya bir kısmı alt yüklenicilere yaptırılamaz.
- 4.2. Ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler: İdare tarafından ekonomik ve mali yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.
- 4.3. Mesleki ve Teknik yeterliğe ilişkin belgeler ve bu belgelerin taşıması gereken kriterler: İdare tarafından mesleki ve teknik yeterliğe ilişkin kriter belirtilmemiştir.
5. Ekonomik açıdan en avantajlı teklif sadece fiyat esasına göre belirlenecektir.
6. İhaleye sadece yerli istekliler katılabilecektir.
7. İhale dokümanının görülmesi ve satın alınması:
- 7.1. İhale dokümanı, idarenin adresinde görülebilir ve 50 TRY (Türk Lirası) karşılığı Osmaniye Korkut Ata Üniversitesi Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı ve T.C. Ziraat Bankası Osmaniye Merkez Şubesindeki TR240001000014483027195001 nolu banka hesabına (Yabancı Dilde Basılı Kitap Alımı İhalesi için) dosya bedelini yatırıp, dekontun aslını idareye (Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı) teslim ederek ihale dosyası alabilir.
- 7.2. İhaleye teklif verecek olanların ihale dokümanını satın almaları veya EKAP üzerinden e-imza kullanarak indirmeleri zorunludur.
8. Teklifler, ihale tarih ve saatine kadar Kütüphane ve Dokümantasyon Daire Başkanlığı adresine elden teslim edilebileceği gibi, aynı adrese iadeli taahhütlü posta vasıtasıyla da gönderilebilir.
9. İstekliler tekliflerini, götürü bedel üzerinden vereceklerdir. İhale sonucu, üzerine ihale yapılan istekliyle toplam bedel üzerinden götürü bedel sözleşme imzalanacaktır.
10. İstekliler teklif ettikleri bedelin %3'ünden az olmamak üzere kendi belirleyecekleri tutarda geçici teminat vereceklerdir.
11. Verilen tekliflerin geçerlilik süresi, ihale tarihinden itibaren 50 (elli) takvim günüdür.
12. Konsorsiyum olarak ihaleye teklif verilemez. **İD. 364**